

профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов" (в редакции от 20.01.2026 №30-п)

Руководителю краевого государственного
казенного учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в области
образования

(ФИО руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии) заявителя /представителя

Заявление о выплате ежегодного пособия на приобретение
учебной литературы и письменных принадлежностей

1. Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была
при рождении (в случае изменения фамилии)

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,
дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Сведения о законном представителе заявителя:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата
выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа,
подтверждающего полномочия законного представителя по представлению интересов
заявителя, и его реквизиты)

3. Сведения об уполномоченном заявителем на основании доверенности
представителе:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу выплатить ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	на счет, открытый в российской кредитной организации _____ (наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)
	через отделение почтовой связи: _____ (номер и адрес отделения федеральной почтовой связи)

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, представленных в электронной форме, по результатам проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	на адрес электронной почты:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Уведомление о принятом решении о выплате или об отказе в выплате ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	на адрес электронной почты:
	направить по почтовому адресу:
	направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
	направить в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

7. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации заявителю индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

	в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

8. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

(дата)

(подпись)

9. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя) руководствуясь **статьей 9**
Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю
свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении,
а также документах, представленных с настоящим заявлением.

(дата)

(подпись)