

Руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование краевой государственной профессиональной образовательной организации (далее – образовательная организация))

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия руководителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

## Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания

1. Сведения о заявителе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, кем выдан – в случае предоставления документов представителем обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося)

2. Прошу обеспечить бесплатным горячим питанием обучающегося

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

3. Уведомление о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении/продолжении или прекращении предоставления бесплатного горячего питания/расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет (нужное отметить «V» с указанием реквизитов) прошу предоставить:

лично;

по почтовому адресу: \_\_\_\_\_;

на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

4. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

5. Сведения о доходах обучающегося и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления\*\*\*:

Вид дохода	Величина дохода (руб.)

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя или уполномоченного представителя заявителя)

6. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить «V» с указанием реквизитов):

	<input type="checkbox"/> в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ <small>(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)</small>
	<input type="checkbox"/> в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя или уполномоченного представителя заявителя)

7. Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие:

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес образовательной организации)

на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя или уполномоченного представителя)

\*\*\* Пункт 5 заявления заполняется в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения по соответствующей группе территорий Красноярского края.

**Список документов к заявлению:**

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Копия СНИЛС обучающегося;
5. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (\*\*\*)Пункт 5 заявления).

**Список документов к заявлению:**

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Копия СНИЛС обучающегося;
5. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (\*\*\*)Пункт 5 заявления).

**Список документов к заявлению:**

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Копия СНИЛС обучающегося;
5. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (\*\*\*)Пункт 5 заявления).

**Список документов к заявлению:**

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Копия СНИЛС обучающегося;
5. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (\*\*\*)Пункт 5 заявления).