

Руководителю _____

(наименование образовательной организации)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности/родителя (иного законного представителя) обучающегося/представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или одного из родителей (иных законных представителей, действующих на основании доверенности)

Заявление о выплате денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания

1. Сведения об обучающемся: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

3. Сведения о представителе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или одного из родителей (иного законного представителя), действующего на основании доверенности:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование документа, подтверждающего полномочия, номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Прошу назначить денежную компенсацию взамен бесплатного горячего питания _____
(с какого периода)

5. Основания для назначения денежной компенсации взамен бесплатного питания (нужное отметить знаком «V»):

при прохождении учебной или производственной практики в организациях;

при наличии хронических заболеваний, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание.

6. Денежную компенсацию взамен бесплатного горячего питания прошу перечислить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/> через отделение почтовой связи: _____ _____ (номер и адрес отделения почтовой связи)
<input type="checkbox"/> на счет, открытый в российской кредитной организации: _____ _____ (наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)

7. Уведомление о принятом решении о выплате, об отказе в выплате денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания, либо о расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, или прекращении выплаты денежной компенсации прошу направить:

по почтовому адресу: _____;

на адрес электронной почты: _____;

8. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

(дата)

(подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности/родителя (иного законного представителя) обучающегося/представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или одного из родителей (иных законных представителей), действующего на основании доверенности)

9. Сведения о доходах обучающегося и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления***:

Вид дохода	Величина дохода (руб.)
------------	------------------------

10. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить «V» с указанием реквизитов):

	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности/родителя (иного законного представителя) обучающегося/представителя обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося, действующего на основании доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением:

_____ (наименование и адрес образовательной организации)

то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления заявителя в произвольной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя или уполномоченного представителя)

******* Пункт 9 заявления заполняется в случае обращения за выплатой денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания обучающихся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения по соответствующей группе территорий Красноярского края.

Список документов к заявлению:

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Справка о наличии у обучающегося хронического заболевания, при котором по медицинским показаниям обучающемуся требуется специальное (диетическое) питание, выданной медицинской организацией;
5. Копия СНИЛС обучающегося;
6. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (***)Пункт 9 заявления).

Список документов к заявлению:

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Справка о наличии у обучающегося хронического заболевания, при котором по медицинским показаниям обучающемуся требуется специальное (диетическое) питание, выданной медицинской организацией;
5. Копия СНИЛС обучающегося;
6. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (***)Пункт 9 заявления).

Список документов к заявлению:

1. Копия паспорта обучающегося;
2. Копия свидетельства о рождении обучающегося;
3. Копия паспорта одного из родителей (иных законных представителей);
4. Справка о наличии у обучающегося хронического заболевания, при котором по медицинским показаниям обучающемуся требуется специальное (диетическое) питание, выданной медицинской организацией;
5. Копия СНИЛС обучающегося;
6. Копия документов, подтверждающих приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным (снижен брачный возраст));
6. Документы подтверждающие доходы семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (***)Пункт 9 заявления).