

Практическое задание II уровня (вариативная часть)

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Задание оформляется при помощи текстового редактора, сохраняется на *Рабочем столе* и выдаётся на печать.

Требования к оформлению документа:

- Шрифт - Times New Roman, размер шрифта -14.
- Выравнивание текста по ширине.
- Межстрочный интервал (1,5 пт).
- Поля документа (*верхнее – 2,0см; нижнее – 2,0см; левое – 2,0см; правое – 1,5см.*)

Задача.

1. Внимательно ознакомьтесь с предложенной в кейсе ситуацией.
2. Выполните задания, оформите ответы в текстовом редакторе.

Задания:

1. Разработать ассортиментный минимум наименований продукции для закупок у поставщиков;
2. Установить возможные источники закупа продукции для ведения бизнеса и сделать окончательный выбор партнера для заключения хозяйственных связей;
3. Подготовьте письмо с предложением о сотрудничестве;
4. Разработать проект договора поставки;
5. Разработать спецификацию к договору поставки;
6. Разработать протокол разногласий;
7. Составить оферту;
8. Составить алгоритм приемки товара от нового поставщика, заполнить необходимые документы;
9. Классифицировать товары, поступившие от поставщика, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, определить возможные дефекты, определять градации качества;
10. Подготовьте технологическую схему магазина с соблюдением условий задачи;
11. Разработать рекламные предложения для нового товара

Ситуация.

Вы являетесь предпринимателем. В краевом центре в вашей собственности находятся торговые площади магазина «Звезда» который, специализируется на розничной продаже продовольственных товаров

Основными целями Вашей деятельности является получения прибыли путем реализации продуктов питания. В своей работе магазин «Звезда» взаимодействует с предприятиями и организациями из различных сфер деятельности, такими как:

- организации по снабжению предприятия материальными запасами;
- предприятия материально-технического обеспечения производства;
- торгово-техническое обслуживание;
- контролирующие и регулирующие деятельность предприятий государственные органы;
- предоставление услуг.

Общая площадь магазина составляет 80 квадратных метра, из них 60 - это площадь торгового зала, остальное пространство занимают складские и подсобные помещения. Магазин имеет зону для парковки индивидуального транспорта. Все зоны хорошо благоустроены и создают благоприятные санитарно-гигиенические и комфортные условия для покупателей

Магазин «Звезда» отвечает технологическим, архитектурно-строительным, экономическим и санитарно-гигиеническим требованиям.

С учетом технологических требований определяются состав помещений магазина, их размещение и взаимосвязь, схема движения товарных и покупательских потоков.

Архитектурно-строительные требования предполагают прочность здания, строительство индустриальными методами с использованием готовых элементов заводского изготовления, соответствующее оформление фасада и интерьера магазина.

Архитектура здания гармонично сочетается с окружающей застройкой.

Экономические требования предусматривают оптимизацию материальных и трудовых затрат не только в процессе строительства, но и при эксплуатации магазина.

Санитарно-гигиенические требования определяют устройство систем вентиляции, отопления, освещения, водоснабжения и канализации.

Функциональная сторона генерального плана предусматривает зону для посетителей и хозяйственную зону.

Зона для посетителей предусматривает наличие нескольких подзон:

подхода и ознакомления с витринами;

отдыха;

парковки индивидуального транспорта.

Для подъезда автомашин с товарами, их маневрирования, а также для построек хозяйственного назначения создается хозяйственная зона.

Совокупность помещений магазина в соответствующей их взаимосвязи составляет его технологическую планировку.

Все помещения магазина расположены с учетом обеспечения рациональной взаимосвязи между ними.

Планировка торговых помещений, а также зон для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже, подсобных административно-бытовых помещений отвечают следующим основным требованиям:

торговый зал связан с помещениями для хранения и подготовки товаров к продаже, для того, чтобы можно было обеспечить оперативное пополнение товарных запасов в торговом зале, используя кратчайшие пути движения товаров;

торговый зал и кладовые расположены на одном уровне;

помещения для хранения товаров являются непроходными, с максимально приближенными к ним помещениями для приемки и подготовки товаров к продаже;

помещения для хранения тары, обменного фонда контейнеров, упаковочных материалов и инвентаря располагаются непосредственно у приемочной или разгрузочной рампы;

административно-бытовые помещения связаны с торговыми помещениями, а также с помещениями для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже.

Размещение помещений и их планировка направлена на:

обеспечение максимальных удобств для покупателей при отборе и покупке ими товаров;

рациональное осуществление всех торгово-технологических операций на основе широкого внедрения современного торгово-технологического оборудования.

Проблемная ситуация с закупками заключается в том, что в последнее время участились жалобы торгового персонала, что продукция поставщика содержит большой процент брака. Кроме того, поставки стали нерегулярными и не полностью соответствуют параметрам заказа, т.к. объемы продаж резко возросли.

Основной причиной сложившейся ситуации послужило то, что руководство фирмы слишком большое значение придавало расширению объема продаж и выстраиванию доверительных отношений с данным поставщиком (фирма работает с ним с момента основания), что позволило поставщику думать о своей «избранности» и безнаказанности.

Одним из вариантов улучшения ситуации является поиск новых поставщиков, для чего необходимы сбор информации о потенциальных поставщиках и ее анализ на основе системы критериев оценки для выявления наиболее перспективных и добросовестных поставщиков.