

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Ачинский торгово-экономический техникум»**

**Основная профессиональная образовательная  
программа среднего профессионального образования  
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

**по специальности:**

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

*(код, наименование специальности)*

**Квалификация Операционный логист**

**г. Ачинск  
2017 г.**

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от «28» июля 2014 года.

**Организация-разработчик:** краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский торгово-экономический техникум»

**Разработчики:**

Гоголь Е.А. – заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_  
Комиссарова Л.В. – председатель цикловой методической комиссии учетно-экономических дисциплин \_\_\_\_\_  
Алферова И.А. – заведующая информационно-методическим, учебным центром \_\_\_\_\_  
Кураленко М.В. – руководитель по производственно-практической работе \_\_\_\_\_  
Подушко А.А. – старший методист \_\_\_\_\_  
Грищенко Т.Н. – заведующая библиотекой \_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и принята на заседании цикловой методической комиссии учетно-экономических дисциплин протокол № \_\_\_\_\_ от « » 2017 г.

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_ Л.В. Комиссарова

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель  
ООО «СДЭК-Ачинск»  
П.В. Анферов

СОГЛАСОВАНО:

Менеджер по снабжению  
ООО «Мир продовольствия»  
Е.Л. Бачук

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель отдела закупок  
ИП Агафонов С.Н.  
И.М. Глоба

## Содержание

1.	<b>Общие положения</b>	
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	
2.	<b>Общая характеристика образовательной программы СПО</b>	
2.1.	Цель ОПОП	
2.2.	Трудоемкость ОПОП	
3.	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	
3.1.	Область профессиональной деятельности выпускников	
3.2.	Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	
4.	<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	
4.1.	Общие компетенции	
4.2.	Профессиональные компетенции	
4.3.	Формирование вариативной части ОПОП	
5.	<b>Структура образовательной программы</b>	
5.1.	Календарный учебный график	
5.2.	Учебный план	
6.	<b>Контроль и оценка результатов освоения ОПОП ППССЗ</b>	
6.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	
6.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ	
7.	<b>Условия реализации образовательной деятельности</b>	
7.1.	Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	
7.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	
7.3.	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
8.	Приложения	
9.	Изменения в ОПОП	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике реализуется КГБПОУ «Ачинский торгово-экономический техникум» на базе среднего общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 33727 от 21 августа 2014 г.).

Требования ФГОС СПО являются обязательными для выполнения.

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности. Образовательная программа разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями; должно обеспечивать получение квалификации.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также мониторинга потребностей работодателей.

### **Используемые сокращения**

ОПОП (ОПОП ППССЗ) – основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика;

ПДП – преддипломная практика;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

ОПОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 г.;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г № 968;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г № 291;

с учетом:

- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом госу-

дарственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1. Цель ОПОП**

Цель основной профессиональной образовательной программы – организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, позволяющими вести профессиональную деятельность в сфере управления логистическими процессами на предприятиях различной сферы деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на формирование умения применять знания на практике, способности быстро адаптироваться к изменениям в сфере техники, технологий, организации труда, способности комплексно воспринимать производственный процесс и действовать в проблемных ситуациях, быть конкурентоспособным, востребованным на региональном рынке труда.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

*Операционный логист*

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе: – 1 год 10 месяцев

### **2.2. Трудоемкость ОПОП**

При нормативном сроке 1 год 10 месяцев – для обучающихся по очной форме на базе среднего общего образования:

Элементы учебного процесса	Макс.учебная нагрузка (часы/недели)	В т.ч. обязат. учебная нагрузка, час.
<b>Теоретическое обучение по учебным циклам</b>	3186/59 недель	2124
<b>в том числе:</b>		
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	606	404
Математический и общий естественнонаучный цикл	195	130

Профессиональный цикл	2385	1590
<b>Всего часов теоретического обучения</b>	<b>3186</b>	<b>2124</b>
<b>Практика</b>	14 недель	504
<b>в том числе:</b>		
Учебная практика	3 недели	108
Производственная практика	7 недель	252
Преддипломная практика	4 недели	144
<b>Промежуточная аттестация</b>	3 недели	
<b>Государственная итоговая аттестация</b>	6 недель	
<b>в том числе:</b>		
Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	4 недели	
Защита выпускной квалификационной работы	2 недели	
<b>Каникулярное время</b>	13 недель	
<b>Итого:</b>	<b>95 недель</b>	

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

**3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:** совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых, кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

#### 3.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

#### 3.3. Виды профессиональной деятельности

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

##### 4.1. Общие компетенции

Операционный логист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

##### 4.2. Профессиональные компетенции

Операционный логист по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.	ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать ра-	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: <b>иметь практический опыт:</b> планирования и организации логистических процессов в организациях (подразделениях); определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов; анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных кана-



	<p>боту элементов логистической системы.</p> <p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p> <p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p> <p>ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.</p>	<p>лов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оперативного планирования материальных потоков на производстве;</li> <li>расчетов основных параметров логистической системы;</li> <li>составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организовать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;</li> <li>анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;</li> <li>рассчитывать основные параметры складских помещений;</li> <li>планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;</li> <li>составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;</li> <li>контролировать правильность составления документов;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;</li> <li>основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;</li> <li>основы делопроизводства профессиональной деятельности;</li> <li>методы определения потребностей логистической системы;</li> <li>критерии выбора поставщиков (контрагентов);</li> <li>схемы каналов распределения;</li> <li>особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля</li> </ul>
<p>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.</p>	<p>ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в це-</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;</li> <li>осуществления нормирования товарных запасов;</li> <li>проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;</li> <li>произведения осмотра товарно-материальных</li> </ul>

	<p>лом.</p> <p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.</p> <p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>	<p>ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;</p> <p>зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;</p> <p>участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;</p> <p>участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками на производстве;</p> <p>участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;</p> <p>разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>определять потребности в материальных запасах для производства продукции;</p> <p>применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;</p> <p>оценивать рациональность структуры запасов;</p> <p>определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;</p> <p>проводить выборочное регулирование запасов; рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);</p> <p>организовывать работу склада и его элементов;</p> <p>определять потребность в складских помещениях, рассчитывать и оценивать складские расходы;</p> <p>выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);</p> <p>рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;</p> <p>рассчитывать транспортные расходы логистической системы;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;</p> <p>виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;</p> <p>последствия избыточного накопления запасов; механизмы и инструменты оптимизации запа-</p>
--	---	---

		<p>сов и затрат на хранение;</p> <p>зарубежный опыт управления запасами;</p> <p>основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;</p> <p>базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером запаса (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ);</p> <p>методы регулирования запасов;</p> <p>основы логистики складирования: классификацию складов, функции;</p> <p>варианты размещения складских помещений;</p> <p>принципы выбора формы собственности склада;</p> <p>основы организации деятельностью склада и управления им;</p> <p>структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принцип зонирования склада и размещения товаров;</p> <p>классификацию производственных процессов;</p> <p>принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;</p> <p>значение и преимущества логистической концепции организации производства;</p> <p>принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;</p> <p>механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;</p> <p>понятие и задачи транспортной логистики;</p> <p>классификацию транспорта;</p> <p>значение транспортных тарифов;</p> <p>организационные принципы транспортировки;</p> <p>стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.</p>
--	--	---

<p>Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.</p>	<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p> <p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p> <p>ПК.3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b> оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем4 осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;</p> <p><b>уметь:</b> использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; применять методы капитальных вложений на практике;</p> <p><b>знать:</b> показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; значение издержек и способы анализа логистической системы; значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы; этапы стратегического планирования логистической системы; методы оценки капитальных вложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием</p>
<p>Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.</p>	<p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.</p> <p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b> оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей работы логистической системы и (или) ее отдельных элементов;</p> <p><b>уметь:</b> производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;</p> <p><b>знать:</b> значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;</p>

	<p>систем складирования, транспортировки.</p> <p>ПК 4.4.          Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</p>	<p>методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.</p>
--	--	--

### 4.3 Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть (около 30 процентов от общего объема времени отведенного на изучение ОПОП) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы разработана с учетом мнения и запросов работодателей /протокол расширенного методического совета с участием работодателей от 25.05.2017 г./.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП (972 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом:

- в цикл ОГСЭ для обеспечения способности выпускника логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (общая компетенция ОК 6 ФГОС) добавлена дисциплина «Русский язык и культура речи» - 56 часов обязательных аудиторных занятий; на дисциплину «Иностранный язык» добавлено 16 часов.
- в цикл ЕН добавлено 14 ч.
- цикл ОП дополнен дисциплинами: «Коммуникативный тренинг» (адаптационная дисциплина) - 32 ч., «Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия» - 36 ч., «Товарная информация и товароведение потребительских товаров» - 72 ч., «Маркетинг и организация рекламной деятельности» - 72 ч., «Управленческая психология» - 77 ч., «Менеджмент продаж» - 44 ч., «Основы предпринимательской деятельности» - 52 ч., «Компьютерное сопровождение проектной деятельности» - 32 ч., «Антикризисный менеджмент и коммерческие риски» - 66 ч. 30 часов распределено на дисциплины: «Статистика» - 4 ч, «Финансы, денежное обращение и кредит» – 11 ч, «Бухгалтерский учет» – 4 ч, «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» – 11 ч.
- цикл ПМ увеличен на 49 часов.

Дополнительные умения, знаний, осваиваемые в рамках вариативной части ОПОП:

ПМ / Дисциплина	Дополнительные умения, знания, практический опыт
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– совершенствовать речевую культуру,</li> <li>– воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи;</li> <li>– осознанно владеть системой норм русского литературного языка;</li> <li>– овладение речевыми навыками и умениями;</li> <li>– совершенствовать знания о языковых единицах разных уровней и их функционировании в речи;</li> <li>– совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.</li> <li>– осознать различие между языком и речью, углубить знания о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка; знать наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка.</li> <li>– обогащать свои знания о соответствующих единицах языка – фонетических, лексических, фразеологических, морфологических, синтаксических;</li> <li>– выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и в своей речи;</li> <li>– выявлять ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;</li> <li>– анализировать и преобразовывать свои тексты, самостоятельно строить тексты типа повествования, описания, рассуждения с учетом нормативных требований.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия: язык и речь; основные единицы языка и речи; монолог и диалог, устную и письменную формы речи;</li> <li>– понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидностях; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка;</li> <li>– фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности;</li> <li>– лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи;</li> <li>– состав слова; способы словообразования; стилистические возможности словообразования;</li> <li>– части речи: самостоятельные и служебные; стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;</li> <li>– основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; предложения простые и сложные; актуальное членение предложений; выразительные возможности русского синтаксиса;</li> <li>– русскую орфографию и пунктуацию в аспекте нормы и речевой выразительности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– текст и его структуру; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи.</li> </ul>
<p>ОП.12 Коммуникативный тренинг</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;</li> <li>– толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;</li> <li>– выбирать эффективные средства, приемы для достижения цели общения;</li> <li>– находить пути преодоления конфликтных ситуаций;</li> <li>– эффективно взаимодействовать в команде;</li> <li>– пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>– передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;</li> <li>– принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме;</li> <li>– создавать и соблюдать имидж делового человека.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;</li> <li>– методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению;</li> <li>– психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности;</li> <li>– причины возникновения и способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций;</li> <li>– правила успешной самопрезентации в деловой коммуникации.</li> </ul>
<p>ОП.13 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;</li> <li>– осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;</li> <li>– приводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия метрологии, стандартизации и сертификации;</li> <li>– цели, принципы, функции и задачи стандартизации;</li> <li>– взаимосвязь национальных и международных стандартов;</li> <li>– классификацию и характеристику средств измерений;</li> <li>– систему воспроизведения единиц физической величины;</li> <li>– формы подтверждения соответствия;</li> <li>– порядок проведения сертификации;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику документов для проведения декларирования продукции.</li> </ul>
<p>ОП.14 Товарная информация и товароведение потребительских товаров</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– идентифицировать товары в соответствии с группами и классификационными признаками,</li> <li>– анализировать ассортимент этих товаров на местном рынке;</li> <li>– характеризовать потребительские свойства товаров, работать со стандартами, устанавливать градации качества;</li> <li>– классифицировать товарную информацию по видам, формам, распознавать отдельные виды маркировки, оценивать правильность размещения элементов маркировки;</li> <li>– распознавать отдельные виды информационных знаков в соответствии с их классификацией;</li> <li>– распознавать символы, изображаемые на этикетках и упаковке товаров;</li> <li>– проанализировать содержание товарной информации.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– влияние технологических процессов производства потребительских товаров на качество;</li> <li>– факторы, формирующие качество потребительских товаров;</li> <li>– классификацию, свойства, показатели качества сырья и материалов;</li> <li>– оценку качества, дефекты, маркировку, упаковку</li> <li>– транспортирование и хранение потребительских товаров;</li> <li>– значение, виды, формы товарной информации, требования, предъявляемые к ней;</li> <li>– классификацию средств товарной информации, отличительные особенности отдельных видов, основные свойства, назначение, применение, функции.</li> </ul>
<p>ОП.15 Маркетинг и организация рекламной деятельности</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять и сопоставлять концепции маркетинга;</li> <li>– проводить сегментацию рынка;</li> <li>– моделировать покупательское поведение;</li> <li>– исследовать конкурентные факторы организации;</li> <li>– анализировать и выявлять соответствие рекламы требованиям ФЗ «О рекламе»;</li> <li>– правильно подбирать эффективные рекламносители;</li> <li>– разрабатывать эскиз рекламного объявления;</li> <li>– оценивать эффективность рекламы;</li> <li>– разрабатывать план рекламной кампании для предприятия.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структуру маркетинговой деятельности;</li> <li>– классификацию маркетинга;</li> <li>– принципы, объекты, субъекты, средства и методы маркетинговой деятельности;</li> <li>– маркетинговую окружающую среду;</li> <li>– виды конкуренции, конкурентоспособность организации</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– этапы маркетинговых исследований, их результат;</li> <li>– законодательную базу рекламной деятельности, запрещенные виды рекламы, ответственность за ненадлежащую рекламу;</li> <li>– основные рекламные средства;</li> <li>– требования к созданию рекламных текстов;</li> <li>– составляющие фирменного стиля.</li> </ul>
ОП.16 Управленческая психология	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться психологическими методами изучения особенности личности (тестами, поведенческими реакциями);</li> <li>– применять в управлении организацией стили руководства, соответствующие обстоятельствам;</li> <li>– исследовать межличностные отношения в группе, определять статус каждого работника в группе;</li> <li>– определять структуру коллектива и социально – психологический климат в коллективе;</li> <li>– выделять личные качества собеседника, важные для успешного общения;</li> <li>– вырабатывать навыки делового этикета;</li> <li>– вырабатывать стратегию поведения в конфликтной ситуации, разрешать конфликты, возникающие в коллективе.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы и методы психологии;</li> <li>– эмоционально – волевые, когнитивные индивидуально типологические особенности личности;</li> <li>– психологические аспекты малых групп и коллективов;</li> <li>– психологию принятия управленческих решений;</li> <li>– конфликты и стратегия поведения в конфликтной ситуации;</li> <li>– типы людей по поведению в конфликте;</li> <li>– коммуникация и психология общения;</li> <li>– социально – психологические основы деятельности руководителя.</li> </ul>
ОП.17 Менеджмент продаж	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Привлекать потенциальных покупателей</li> <li>– Использовать принципы и методы мерчандайзинга в профессиональной деятельности</li> <li>– Организовывать товарные продажи</li> <li>– Выбирать товар и поставщика</li> <li>– Управлять товарным ассортиментом</li> <li>– Проводить мониторинг продаж</li> <li>– Планировать и прогнозировать продажи</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Значение ценовых стратегий в продвижении продукта</li> <li>– Цикла и виды товарных продаж</li> <li>– Методы разрешения конфликтов в процессе продаж</li> <li>– Основные показатели товарного ассортимента</li> <li>– Социально-психологические аспекты продаж</li> <li>– Этикет персонала и этикет в торговых отношениях</li> </ul>

<p>ОП.18 Основы предпринимательской деятельности</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;</li> <li>– выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;</li> <li>– формировать пакет документов, необходимых для предпринимательской деятельности;</li> <li>– разрабатывать бизнес-план;</li> <li>– осуществлять технико-экономическое обоснование бизнес-идеи.</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;</li> <li>– нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;</li> <li>– состояние экономики и предпринимательства в Красноярском крае;</li> <li>– структуру и функции бизнес-плана.</li> </ul>
<p>ОП.19 Компьютерное сопровождение проектной деятельности</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать цель, гипотезу и задачи проекта;</li> <li>– осуществлять поиск, накопление и обработку информации;</li> <li>– работать с периодической литературой, информационными источниками;</li> <li>– оформлять электронные презентации по теме проекта;</li> <li>– использовать текстовый и табличный процессор для оформления пояснительной записки;</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие требования по структуре и содержанию работ;</li> <li>– требования по оформлению текстовой части работы;</li> <li>– способы получения и переработки информации;</li> <li>– принципы работы в текстовых, табличных редакторах и программах создания презентации;</li> <li>– правила работы на персональном компьютере.</li> </ul>
<p>ОП.20 Антикризисный менеджмент и коммерческие риски</p>	<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять теоретические исследования в реализации задач антикризисного управления</li> <li>– распознавать стадии развития кризиса и принимать адекватные решения ориентироваться в проблемах государственного и муниципального управления</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– причины и типологии кризисов;</li> <li>– стадии развития социально-политического кризиса;</li> <li>– возникновение и распознавание кризисов организаций;</li> <li>– реструктуризацию систем управления организацией;</li> <li>– основные процедуры банкротства;</li> <li>– инновации в антикризисном управлении;</li> <li>– антикризисное управление в условиях риска;</li> <li>– специфические функции контролинга;</li> </ul>

	– роль человеческого капитала в антикризисном управлении;
--	---

## **5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в учебном плане.

### **5.2. Учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность учебной и производственной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике приведен в Приложении 2.

## **6. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП**

### **6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисципли-

нам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-измерительных материалов (КИМ) по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла и комплекты контрольно-оценочных средства (КОС) по каждой учебной дисциплине общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального циклов, а также по каждому профессиональному модулю, входящих в учебный план по специальности.

Ответственными исполнителями за формирование ФОС являются председатели цикловых методических комиссий, за которыми закреплена данная дисциплина/ПМ. Непосредственный исполнитель формирования комплектов КИМ и КОС назначается из числа преподавательского состава техникума. КИМ и КОС могут разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

ФОС рассматривается на заседании соответствующей цикловой методической комиссии, формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом кабинете техникума.

Требования к порядку разработки, структуре, содержанию и оформлению оценочных средств изложены в Положении о фонде контрольно-оценочных средств (ФОС) КГБПОУ «Ачинский торгово-экономический техникум».

Форма, система оценок, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определены Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся КГБПОУ «Ачинский торгово-экономический техникум».

## **6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ПШССЗ**

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих освоение образовательных программ среднего профессионального образования является обязательной и не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К государственной итоговой аттестации – защите выпускной квалификационной работы допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе, при условии наличия положительного отзыва на выпускную квалификационную работу и рецензии.

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, учебным планом и календарным учебным графиком отведено на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 6 недель, в том числе:

- на выполнение ВКР – 4 недели
- на защиту ВКР – 2 недели

Выпускникам, успешно защитившим ВКР, присваивается квалификация - Операционный логист, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Методика оценивания результатов государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО, приведены в Программе ГИА. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике приведена в Приложении 5.

## **7. Условия реализации образовательной программы**

### **7.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Для реализации образовательной программы техникум располагает специальными помещениями. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### **Перечень специальных помещений.**

##### **Кабинеты:**

литературы, русского языка и культуры речи;

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;  
 математики;  
 информационных технологий в профессиональной деятельности;  
 экономики организации;  
 статистики;  
 менеджмента;  
 документационного обеспечения управления;  
 правовых основ профессиональной деятельности;  
 финансов, денежного обращения и кредита;  
 бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;  
 анализа финансово-хозяйственной деятельности;  
 безопасности жизнедеятельности;  
 междисциплинарных курсов;  
 методический;  
 психологии и этики профессиональной деятельности;  
 маркетинга;  
 стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

**Лаборатории:**

компьютеризации профессиональной деятельности;  
 технических средств обучения.

**Учебный центр логистики.**

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
 открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
 стрелковый тир;

**Залы:**

библиотека;  
 читальный зал с выходом в Интернет;  
 актовый зал

**Материально-техническое обеспечение**

№ п/п	Показатели	Результаты экспертизы
1.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по ОПОП СПО	Соответствует
1.1.	Наличие кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, в том числе:	

	Кабинеты, всего: по ФГОС 15	Имеется: 19
	Лаборатории, всего: по ФГОС 2	Имеется: 2
	Мастерские, всего: по ФГОС 1	Имеется: 1
	Спортивный комплекс: спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Имеется: спортивный зал, 2 тренажерных зала, открытая спортивная площадка с элементами полосы препятствий
	Стрелковый тир (в любой модификации, включая элек- тронный) или место для стрельбы	Имеется: тир для стрельбы из пневматического ору- жия
	Актальный зал	Имеется
	Компьютерные классы, кол.	Имеется 3 класса
1.2.	Наличие кабинетов, оборудованных мультимедийным оборудованием, кол.	10
2.	Оснащенность учебным оборудованием всех видов ла- бораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образо- вательной организации, (%):	100% Для проведения лабора- торных и практических работ имеется учебное и лабораторное оборудо- вание, инвентарь
3.	Наличие комплекта лицензионного программного обеспечения	Имеется: Microsoft Office, Кон- сультант Плюс, Антиви- рус Касперского, 1С: Предприятие
4.	Сетевая форма реализации образовательных программ	Не имеется

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебную и производственную практику студенты проходят в предприятиях розничной и оптовой торговли, в крупных складских хозяйствах, а также в отделах сбыта производственных организаций г. Ачинска, Назарово, Красноярска и Красноярского края.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой.

Базы практики для студентов специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике приведены в Приложении 9.

## 7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиотечный фонд Техникума укомплектован печатными и электронными изданиями по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов, необходимыми для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Перечень литературы приведен в Приложении 4.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ОПОП по специальности обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя комплекс документов, разработанных на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по специальности:

- рабочую программу по дисциплине / профессиональному модулю;
- календарно – тематическое планирование;
- комплект контрольно-оценочных средств;
- материалы для самостоятельной работы студентов;
- материалы текущего и промежуточного контроля;
- материалы для итоговой государственной аттестации.

Информационно-методические материалы хранятся на сервере техникума, доступ к которому имеют преподаватели. Материалы, доступ к которым обеспечен студентам, хранятся на сервере библиотеки.

Материалы доступные студентам, размещены на официальном сайте техникума по адресу: <http://.atet.su>.

### Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Показатели	Значение показателей по ОПОП ППССЗ по специальности
1.	Наличие научно-методической работы по основной образовательной программе	Имеется
	в том числе:	



1.1.	обеспечение учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП, %	100%
1.2.	наличие библиотеки, читальный зал с выходом в сеть Интернет	имеется
	в том числе:	
1.2.1	количество мест в читальном зале	20
2.	Укомплектованность печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, всего, кол./%	5309 экз./100 %
	в том числе:	
2.1.	основной, кол./%	5258 экз./ 100 %
2.2.	Укомплектованность печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет., всего, кол./%	3499 экз./ 100%
	в том числе:	
2.2.1	основной	3448 экз./100%
2.3.	Обеспеченность официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями учебных предметов, дисциплин рабочего учебного плана, всего (кол./на 100 обучающихся)	88 экз./ на 100 обучающихся
2.4.	Обеспеченность учебной литературой одного обучающегося учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий), экз. на одного обучающегося	4 экз. на одного обучающегося
3.	Доступ обучающихся к печатным и электронным образовательным ресурсам	Обеспечен доступ к печатным ресурсам, находящимся в бесплатном доступе в библиотеке; к электронной библиотечной системе «BOOK.ru» - договор №11241803 от 01.03.2016; электронной библиотечной системе «Znanium.com» - контракт №2028 от 22.12.2016. Электронные учебники и учебные пособия находятся на АРМ сотрудника в библиотеке.
	В том числе:	
3.1.	Доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП СПО - ППССЗ	Имеется доступ к базам данных: электронные библиотеки BOOK.ru, Znanium.com

3.2.	Доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов	Имеется подписка на 3 периодических отраслевых журнала: Логистика; Логистика и управление цепями поставок; Склад и техника
3.3.	Доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет	имеется через локальную сеть техникума. сеть Интернет – ООО «Синт» договор № 2768/2016 от 01.01.2016 года (скорость выхода в интернет 6,3 Мбит/с) ООО «Искра», «КонсультантПлюс» договор № Ф.2016.489596 от 13.01.2017 года Электронные библиотечные системы «ВООК.ru» – договор №11241803 от 01.03.2016. «Znanium.com» – контракт №2028 от 22.12.2016.
4.	Наличие в ОО официального сайта, да/нет	Да/ atet.su

### 7.3. Требования к кадровым условиям

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Преподавательскую деятельность в Техникуме по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляют 27 педагогических работников. Все педагогические работники соответствуют установленным требованиям к квалификации по должности. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей). 19 преподавателей (70%) имеют высшую либо первую квалификационную категорию.

Соответствие кадровых условий реализации  
основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС

№ п/п	Показатели	Значение показателей по ОПОП ППССЗ по специальности	
		чел.	%
1.	Укомплектованность штатов педагогическими кадрами (преподавателями и мастерами производственного обучения), чел./%	27	100
1.1.	всего:	27	100
	в том числе:		
1.2.	- штатные, с учетом совместителей, работающих на условиях внутреннего совмещения	27	100
	- внешние совместители	0	0
2.	Соответствие уровня образования педагогических работников (преподаватели и мастера производственного обучения) требованиям ФГОС СПО, всего, чел./%:	27	100
2.1.	Педагогические кадры (преподаватели и мастера производственного обучения), имеющие высшее образование и среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), чел./%	27	100
3.	Получение педагогическими кадрами дополнительного профессионального образования	27	100
	в том числе:		
3.1.	преподаватели, получившие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года, чел./%	26	96
4.	Количество педагогических работников (преподаватели и мастера производственного обучения), прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности или имеющих квалификационные категории, всего, (чел/%)	23	85
	в том числе:		
4.1.	аттестация на соответствие занимаемой должности	4	15
4.2.	аттестация на высшую категорию и первую категорию	19	70,3
5.	Количество педагогических работников, соответствующих установленным требованиям к квалификации по должности, всего (чел. /%):	27	100

Преподаватели дисциплин профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Базы повышения квалификации

1. КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования»

В техникуме отработана система дистанционного повышения квалификации, что дает

возможность преподавателям проходить обучение в удобном для себя темпе, и не приводит к сбоям в расписании учебного процесса.

Дистанционное обучение осуществляется на базе:

1. КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»
2. КГБУ ДПО «Центр развития профессионального образования».
3. Факультета педагогического образования МГУ им. М. В. Ломоносова, Педагогический университет «Первое сентября».

Работает семинар для начинающих преподавателей «Школа молодого преподавателя». Преподаватели техникума посещают занятия коллег, проводят открытые учебные занятия, а также открытые внеурочные мероприятия.

Сведения о соответствии образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин приведены в Приложении 8.

<b>Приложения к ОПОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике</b>	
1	ФГОС СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от «28» июля 2014 г.
2	Учебный план
3	Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик
4	Перечень учебной литературы
5	Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
6	Методические указания по выполнению курсовой работы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
7	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
8	Сведения о соответствии образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин
9	Базы практики для студентов специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике